

డెబిట్/ప్రీ పెయిడ్ కార్డ్-వివాద నమోదు ఫారమ్ (ఎ.టి.ఎం./పి.ఓ.ఎస్. లావాదేవీలు)

యస్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్ శాఖ మేనేజర్‌కు

----- (శాఖ పేరు)

----- (నగరం పేరు)

1. కస్టమర్ సమాచారం

పేరు	
ఖాతా సంఖ్య	
కార్డ్ సంఖ్య	

2. వ్యాపారి/ఎ.టి.ఎం. సమాచారం

ఎ.టి.ఎం. బ్యాంక్/వ్యాపారి పేరు	
ఎ.టి.ఎం./వ్యాపారి స్థానం (ఇ-వాణిజ్య లావాదేవీ అయితే- వెబ్‌సైట్ పేరును పేర్కొనండి)	

3. (A) ఫిర్యాదు రకం

లావాదేవీ జరిపిన మొత్తం	రూ.
ఖాతా నుండి తీసుకోబడిన మొత్తం	రూ.
లావాదేవీ జరిపిన తేదీ (నెనె/తేతే/సంసం)	
లావాదేవీ జరిపిన సమయం	
ఫిర్యాదు వివరణ	

3. (B) ఎ.టి.ఎం. ద్వారా కార్డ్ సంగ్రహించబడింది

3. (C) ఇతర ఫిర్యాదులు:-

గమనిక:

- వివాదాస్పదమైన ప్రతి లావాదేవీకి వేర్వేరు ఫారమ్‌లను సమర్పించాలి.
- ఫారమ్‌ను సమీపంలో ఉన్న యస్ బ్యాంక్ శాఖలో సమర్పించాలి
- అందుబాటులో ఉంటే కనుక, రిక్వైర్డ్ డాక్యుమెంట్స్ కాపీని ఫారమ్‌తో పాటు సమర్పించండి (పి.ఓ.ఎస్. లావాదేవీలకు వర్తిస్తుంది).
- కార్డ్‌దారుకు సంపిణి చేయాల్సిన లేదా బట్వాడా చేయాల్సిన వస్తువు కనుక అందకుంటే, కార్డ్‌దారు దీనిని పరిష్కరించడం కోసం వ్యాపారిని సంప్రదించి & వ్యాపారి ప్రతిస్పందనను పేర్కొనాలి (పి.ఓ.ఎస్. లావాదేవీలకు వర్తిస్తుంది)

తేదీ:

సంప్రదింపు టెలిఫోన్/మొబైల్ నంబర్:

(కార్డ్‌దారు యొక్క సంతకం)