بئنڪ جا قانون ۽ ماپا
بورڊ آف انڊيا
www.bcsbi.org.in

بئنڪ جي واعدي جو قانون

شخصي گراهڪن لاءِ

ڀارتيه رزرو بئنڪ
RESERVE BANK OF INDIA
www.rbi.org.in

ڦاڙيو ۽ سنڀالي رکو

هي پاڻمرادو قانون، جنهن جا گهٽ ۾ گهٽ ماپا بئنڪ الڳ الڳ شخصن سان وهنوار هلائڻ لاءِ ناهيا آهن، اوهان کي ڏسڻو آهي ته بئنڪ اوهان ساڻ ان ماپي موجب وهنوار ڪري ٿي ۽ اسان جو روز جي گراهڪ کي، اسين ڪيئن شيوا سان خوش رکون ٿا.

۱.۱ قانون جو اصول

قانون ائين ناهيو ويو آهي: (اي) جو گهٽ ۾ گهٽ ماپا ناهي شخصي گراهڪ يعني اوهان جي وهنوار جو خيال رکجي. (بي) هر وهنوار کي ڪليو رکڻ جي ڪوشش ڪيل آهي. جئن اوهان کي سڀ ڪجهه صاف ڏسڻ ۾ اچي يعني واجبي واپسي. (سي) اوهان جي وڌيڪ فائدي لاءِ، ڏي وٺ جي وهنوار کي صحتمند ڪرڻ. (ڊي) اوهان ۽ اسان کي بئنڪ جي وهنوار ۾ صافگو ٿي ۽ پنهنجائپ؛ (اي) بئنڪ جي سڻاءَ ۾ تيزي آڻڻ قانوني ماپن جو پورو پورو خيال خاص ماپن جي تحت سيڪشن-۲ جي آڌار تي رکيل آهن.

۲.۱ قانون لڳائڻ

ائين نه چيل هجي ته ٻي ڳالهه آهي. باقي قانون سين هيٺ ڏنل شيوائن ماپن سان ٿو لڳي. پوءِ پڻ اهي قانون بئنڪ برانچ يا ڪنهن به شاخا مان يا فون تي يا اليڪٽرانڪ اوزارن دواران يا انٽرنيٽ يا ٻئي ڪنهن به نموني مليل هجن. پر ان هوندي به جيڪڏهن بئنڪن وٽ ڪي هٽ آندل شيون موجود ڪونهن. (اي) ڪرنٽ اڪائونٽ، سيونگ اڪائونٽ، ٽرم ڊپازٽ، رڪرنگ ڊپازٽ، پي پي ايف اڪائونٽ ۽ ٻيا ڪي به ڊپازٽ اڪائونٽ. (بي) پيمينٽ شيوائون- جئن شخصي پيمينٽ آرڊر، ڊماند ڊرافٽ طريقي رقم موڪلڻ، تار رستي ٽرنسفر. (سي) بئنڪ شيوائون، سرڪاري سطح تي. (ڊي) ڊيميٽ اڪائونٽ، ايڪيوٽي سرڪاري بانڊ. (اي) نوٽن جي بدلڻ جي شيوا (ايف) قرض ۽ وڌيڪ رقم يعني اوور ڊرافٽ. (آءِ) چيڪن جو وٺڻ، سنڀالي وٺڻ جي شيوا. سيف ڊپازٽ اسٽيل جي خانن ۾ رکڻ جي شيوا. (جي) قرض ۽ وڌيڪ قرض، (ايڇ) وديشي ايڪسچينج شيوائون، نوٽن جي بدل سدل، (آءِ) ٽين پارٽي ويمو ۽ اسان جي برانچن معرفت سيڙپ ۽ وڪرو. (جي) ڪريڊٽ ڪارڊ ۽ ڊيبٽ ڪارڊ شيوائون. اي ٽي ايم ڪارڊ ۽ ڪريڊٽ ڪارڊ. جيڪي اسان ڀاران ٻيون ڪمپنيون ڏئي رهيون آهن.

۲. خاص۱.۲ اسان جو واعدو

۱.۱.۲ اسان جو وهنوار سڌو سنواٽو، واجبي شيوائن سان:

(اي) اوهان کي بئنڪنگ شيوائون سهوليت ڀري انداز سان يعني رسيد ڏيڻ يا رقم ڏيڻ چيڪ / روڪ هرهڪ بئنڪ جي ڪائونٽر تي ملي ٿي. (بي) قانون جي دائري اندر اسان جو واعدو ۽ ماپن جو ڌيان، جڏهن اسين اوهان کي شيوائون ڏيون ٿا: اسان جا ڪرمچاري، رکن ٿا. (سي) ان جو پورو پورو ڌيان رکيو وڃي ٿو ته اسان جو مال ۽ شيوائون، مقرر ڪيل قانون جي اندر هجن. (ڊي) اسان جو اوهان گراهڪن سان وهنوار ڪليو ڪليو هجي ۽ حدن کان ٻاهر نه وڃي. (اِي) ڏي وٺ جو وهنوار، صحي نموني هجي، رپين جي ڏي وٺ پڻ.

۲.۱.۲- اوهان کي پوري پوري ڄاڻ ڏجي ٿي ته اسان جو ڪهڙو طريقو آهي اسان جي مال ۽ شيوائن جو:

(اي) اوهان کي انگريزي ۽ هندي يا ٻي لوڪل ٻولي ۾ ڄاڻ ڏني وڃي ٿي. (بي) اسان جو خبرچار جو ڇپيل فولڊر سڌو سنواٽو هجي ۽ ڪابه ڳالهه غلطفهمي پيدا نه ڪري. (سي) وياج جا برابر نرخ- شيوائن لاءِ مقرر ڪيل اگهه، جن سان اوهان جو سڌو واسطو آهي. (ڊي) اوهان کي ڪهڙي نموني اسان جي شيوائن مان فائدو ملندو ۽ ڪيترو. ڪنهن کي ان لاءِ اوهان ڳڌجو ۽ ڪيئن.

۳.۱.۲. اوهان پنهنجو اڪائونٽ ڪم آڻيو يا شيوائن مان هيئن فائدو وٺو:

(اي) اوهان کي هميشه دستوري اڪائونٽ پورو ڪري ڏنو ٿو وڃي. (بي) اوهان کي ڪابه جيڪڏهن وياج جي نرخ ۾ ڦيرگهير آهي. شيوائن جا اگهه يا ڪن شرطن ۾ بدل ته چتايو وڃي ٿو.

۴.۱.۲. جيڪڏهن ڪاجهه غلط ٿي ٿو وڃي ته ان کي همدردي سان ڪيئن سلجهائيو وڃي:

(اي) غلطين کي جلد ۾ جلد سڌاريو وڃي، جي بئنڪ چارجز غلط نموني ورتل هجن. (بي) اوهان جي شڪايتن کي جلد ٻڌو وڃي. (سي) اوهان اڃان به شڪايت ڪرڻ بعد راضي ناهيو ته ڪيئن ۽ ڪنهن وٽ وڃڻ کپي.(پئرا نمبر ۷ ڏسو) (ڊي) اوهان کي ٻيو ڪو طريقو ٻڌايو ويندو جئن ڪيل غلطي کي سڌاري سگهجي. جيڪا ڪنهن پري ڀاشا جي ڪري ٿي هجي.

۵.۱.۲. اوهان جي شخصي خبر کي ڳجهه ۾ رکجي:

اسين اوهان جي هر خبر کي ڳجهه ۾ رکنداسين پر اهي ڳالهيون، هيٺ ڏنل پئرا ۵ سان ٺهڪندڙ هجن.

۶.۱.۲. قانون کي اسين برابر ظاهر ڪنداسين

(اي) اوهان کي گراهڪ هوندي قانون جي ڪاپي ڏبي. (بي) اوهان نئون گراهڪ بڻجندا، اوهان کي قانون جي ڪاپي ڏبي، جڏهن اوهان بئنڪ ۾ اڪائونٽ کوليندا. (سي) اوهان جي طلب تي ڪائونٽر تي ئي ڪاپي ڏني ويندي يا اليڪٽرانڪ ساڌن معرفت يا پوسٽ رستي. (ڊي) قانون جي ڪاپي، هرڪنهن برانچ ۾ موجود رهندي ۽ ويب سائيٽ تي پڻ ۽ (اي) اسان جي ڪرمچارين کي ائين تيار ڪيو ويندو جئن هو اوهان سان ان قانون موجب پيش اچن.

۷.۱.۲. ڪنهن به ڀيدڀاوَ کانسواءِ پيش اچڻ

اسين ڪنهن به ڌرم، جنس، اوچ نيچ، عمر وغيره کان پري رهنداسين.

۳. ڄاڻ

اوهان کي وياج جي نرخ، وهنواري اجورو ۽ قيمت جي ڄاڻ هن نموني ڏني ويندي. (اي) برانچ تي نوٽيس بورڊ تي لڳل. (بي) برانچ يا هيلپ لائين تي فون ڪرڻ سان. (سي) اسان جي ويب سائيٽ تان. (ڊي) اسان جي هيلپ ڪائونٽر تان يا سروس گائيڊ / ٽئرف شيڊيول.

۱.۳- اوهان گراهڪ بڻجو، ان کان اڳ

(اي) اوهان کي پوري پوري ڄاڻ ڏني ويندي. وياج، اجورو ۽ قيمت لاءِ. (بي) اوهان کي وڌيڪ ڄاڻ اوهان جي جنهن بابت، شين جي سنڀالي رکڻ ۽ سيف ڊپازٽ والٽ لاءِ به ڏبي ۽ نامينيشن ڀري ڏيڻ لاءِ پڻ. (سي) پنهنجو پاڻ اوهان جو نالو رجسٽر ڪرڻ 'ڊو نات ڪال' سري سان، جئن اوهان کي ڪنهن به نئين شيوا لاءِ فون نه ڪيو وڃي، ايس ايم ايس نياپو نه موڪليو وڃي. جيستائين اوهان اسان کي لکيت ۾ نه ڏيو.

۲.۳- جڏهن اوهان اسان جا نوان گراهڪ ٿيو. اَسين اوهان کي ٻڌائينداسين:

(اي) وياج جي نرخ جي ڄاڻ ڏينداسين. ساٿ ساٿ قيمت ۽ اَجورو بابت نين شيوائن لاءِ ٻڌائينداسين. (بي) اوهان نامينيشن ڪيو. ان بابت به وڌيڪ ڄاڻ ڏبي. اوهان کي حقن ۽ جوابدارين بابت به ٻڌائبو. سيف ڪسٽڊي، سيف ڊپازٽ والٽ جي ڄاڻ ڏبي. (سي) پاڻمرادو اوهان جو رجسٽر ۾ نالو لکيو ويندو. 'ڊو نات ڪال سروس' لاءِ جئن اوهان کي، اوهان جي لکيت ۾ ڏيڻ سواءِ، ڪنهن به نئين شيوا لاءِ فون رستي، اي ميل يا ايس ايم ايس نياپو نه موڪليو وڃي.

۳.۳- وياج جا نرخ

اسين اوهان کي ڄاڻ ڏينداسين. (اي) اوهان جي اڪائونٽ ۾ رقم تي وياج جو نرخ ڪهڙو هوندو، قرض تي ۽ ڊپازٽ تي. (بي) اوهان کي ڊپازٽ تي وياج ڪڏهن ملندو يا قرض تي وياج. (سي) ڪهڙي طريقي وياج کي جوڙيو وڃي ٿو ۽ وياج ورتو وڃي ٿو.

وياج تي نرخ ۾ بدل

اوهان کي وياج جي بدل بابت ٻڌايو ويندو.

۴.۳- نرخ نامو جي فهرست

اجورو ۽ قيمت

(اي) ا. اسين پنهنجن برانچن ۾ نوٽيس بورڊ تي هڻنداسين يا اوهان مفت ۾ ڄاڻ حاصل ڪري سگهندا. ۲. شيوائن بابت ڄاڻ مفت. ۳. سيونگ اڪائونٽ ۾ گهٽ ۾ گهٽ بقايا نه رکڻ سان قيمت. ٻاهرين چيڪن جي مٽائڻ لاءِ ملهه. ڊماند ڊرافٽ ڪڍائڻ لاءِ ملهه ۽ نئون چيڪ بوڪ وٺڻ لاءِ ۽ اڪائونٽ اسٽيٽمينٽ لاءِ چارج، اڪائونٽ بند ڪرڻ ۽ اي ٽي ايم ۾ پئسا وجهائڻ يا ڪڍائڻ لاءِ چارج. (بي) اسين اوهان کي چونڊيل شيوا تي قيمت بابت پوري ڄاڻ ڏينداسين. (سي) اسين اوهان کي پوري پوري ڄاڻ ڏينداسين ته اوهان کي گهٽي رقم ڀرڻي پوندي، جيڪڏهن اوهان ڪابه ڪيل واعدي جي ڀڃڪري ڪئي.

ڪابه بدل سدل اجورو ۽ ملهه ۾

جيڪڏهن ڪابه بدل ڪري اسان شيوائن جي قيمت يا اجورو وڌائينداسين ته اوهان کي ان بابت هڪ مهنو اڳ ڄاڻ ڏينداسين.

۵.۳ مدو ۽ شرط

(اي) جڏهن اوهان ڀهريون ڀيرو اسان جا گراهڪ ٿيندا، اسين اوهان کي چونڊيل شيوا لاءِ پنهنجي شرطن بابت ڄاڻ ڏينداسين. (بي) اسان جا شرط بلڪل واجبي هوندا، سڌا ۽ سولا هوندا ۽ نامينيشن شيوا لاءِ به اوهان کي ذهن نشين ڪرايو ويندو.

مدن ۽ شرطن ۾ بدل

(اي) جڏهن اوهان ڀهريون ڀيرو گراهڪ ٿيندا ته اوهان کي مدي ۽ شرطن ۾ بدل سدل بابت هيئنئين نموني ٻڌايو ويندو. ا. اڪائونٽ اسٽيٽمينٽ، پاس بوڪ. ۲. اي ٽي ايم، ۳. هر برانچ ۾ لڳل نوٽيس بورڊ معرفت. ۴. انٽرنيٽ، اي ميل ۽ ويب سائيٽ، ۵. اخبارن معرفت، ۶. ڪابه بدل ڪبي ته هڪ مهنو اڳ ان جي ڄاڻ ڏبي. (سي) جيڪڏهن اسان ڪابه بدل، مهنو اڳ ٻڌائڻ بنا ڪئي ته اوهان سٺ ڏينهن اندر، جي اوهان کي ڪو نقصان ٿئي ٿو، اڪائونٽ بند ڪري سگهو ٿا يا رٿا بدلائي سگهو ٿا، جنهن لاءِ اوهان کي ڪابه قيمت ڏيڻي نه پوندي، (ڊي) جيڪڏهن اسان ڪا هڪ سال ۾ وڏي بدل ڪئي يا ننڍي بدل ڪئي ته اوهان جي گهرڻ سان نون شرطن جي ڪاپي ڏني ويندي.

۴. اشتهار، مارڪيٽنگ ۽ وڪرو

(اي) اسين اشتهارنامي ۾، ڪنهن کي به غلط ڄاڻ نه ڏينداسين، صاف سٿرا ڇپيل پترا هوندا. (بي) ڪنهن به پريس، ميڊيا ۽ ترقي لاءِ ڇپيل لٽريچر، جيڪو بئنڪنگ شيوائن ڌانهن ڌيان ٿو ڇڪائي يا وياج نرخ ڌانهن ڌيان ٿو ڇڪائي. ان ۾ شيوائن جي قيمت ڏني ويندي ۽ انهن جا ماپا ڪهڙا هوندا، شرط ڪهڙا هوندا، جيڪي طلبڻ سان ڏنا ويندا. (سي) اهو به ٻڌايو ويندو، جي، اسين ٽين پارٽي جي مدد وٺون ٿا ۽ انهن کي اسان جي اها هدايت هوندي ته هو اوهان جي شخصي ڄاڻ کي ظاهر نه ڪن ۽ ان ئي نموني شيوائون ڏين، جيڪي اسان جي ماپي ۾ اچن ٿيون. (ڊي) اسين، وقت به وقت اوهان کي اسان جي نين شيوائن بابت ڄاڻ ڏيندا رهنداسين. نيون ڳالهيون جيڪي اسين ڪنداسين، جيڪڏهن اوهان اهڙي مرضي لکيت ۾ ڏيکاري هوندي. اها ڄاڻ اسين پوسٽ ۾ ڏينداسين يا ويب سائيٽ تي موجود هوندي يا فون بئنڪنگ سروس گراهڪن لاءِ. (اي) اسان انتظام وارو قانون ناهيو آهي. جنهن هيٺ، جن کي اسان مارڪيٽنگ ڪرڻ لاءِ اختياري ڏني آهي. 'ڊي ايس اي' موجب هلڻو آهي. هنن کي ان نموني واقفيت ڏيڻي آهي، جڏهن هو اوهان وٽ وڪري لاءِ اچن ٿا، شخصي طرح يا فون تي. (ايف) جيڪڏهن اسان وٽ ڪنهن عيوضي يا ڊي ايس اي جي ماڻهو جي شڪايت درج ٿيندي ته هنن بي واجبي فائدو ورتو آهي يا غلط نمونو اختيار ڪيو آهي جا قانون جي ڀڃڪري آهي ته اسين قاعدي هيٺ ضروري قدم کڻنداسين ۽ اوهان جو ٿيل نقصان واپس وني ڏينداسين.

۵. شخصي ۽ خانگي

اسين اوهان جي شخصي ڄاڻ کي لڪائي رکنداسين. (پوءِ پڻ اوهان اسان جا گراهڪ نه به هجو) هيٺ ڏنل عقيدن جو خيال رکيو ويندو. اسين اوهان جي اڪائونٽن جي فهرست ظاهر ٿيڻ نه ڏينداسين، پوءِ پڻ اها ڄاڻ اوهان وٽان نه مليل هجي. سواءِ ڪن شرطن سان:

(اي) جيڪڏهن اسان کي قاعدي موجب ڄاڻ ڏيڻي آهي. (بي) جيڪڏهن اسان کي عوام کي ڄاڻ ڏيڻ ضروري آهي. (سي) جيڪڏهن ڄاڻ ڏيڻ اسان لاءِ ضروري ٿي پوي ۽ فائديمند هجي (مثال ٺڳيءَ کان بچڻو هجي) پر اسين ان کي سبب بڻائي اوهان جو نالو، پتو يا اڪائونٽ نمبر جي ڄاڻ به نه ڏينداسين ۽ اسان سان گڏ ٻيون ڪمپنيون به جيڪي آهن، اهي به ڄاڻ نه ڏينديون. (ڊي) جيڪڏهن اوهان جي موڪل هوندي يا ائين اوهان چاهيندا. (اي) جي اوهان جي لاءِ بئنڪ جو حوالو ڏيڻو پوي. ان لاءِ اوهان جي لکيت ۾ موڪل کپندي. (ايف) اوهان کي قاعدي موجب ٻڌائينداسين ته اوهان جا حق ڪهڙا آهن، اهو ان تي منحصر تو ڪري ته اسان وٽ اوهان بابت ڪهڙي ڄاڻ موجود آهي. (جِي) اسين اوهان جي شخصي ڄاڻ؛ ظاهر نه ڪنداسين. جيستائين اوهان جي موڪل نه هوندي.

۱.۵- اوڌر جي حوالي ۾ ايجنسي

(اي) جڏهن اوهان اڪائونٽ کوليندا، تڏهن اوهان کي ٻڌائينداسين ته ڪڏهن انهن اوڌر جي حوالي ايجنسي کي اوهان جي اڪائونٽ بابت ڄاڻ ڏينداسين. (بي) اسان اوڌر جي حوالي ايجنسي کي ڄاڻ ڏئي سگهون ٿا ته اوهان مٿان اسان جي گهٽي رقم آهي، جيڪڏهن (۱) اوهان وقت تي رقم ڏيڻ تي گٿا آهيو. (۲) ورتل رقم تي ڪوبه تڪرار ڪونهي ۽ (۳) جيڪڏهن اسان جي طلب تي اوهان وقت سر رقم ڀريندا رهيا آهيو. (سي) هن حالت ۾ اسين اوهان کي لکيت ۾ ٻڌائينداسين ته اوهان جي ورتل رقم بابت اسين اوڌر جي حوالي ۾ ايجنسي کي ٻڌائينداسين. ساڳئي وقت اوهان کي اوڌر ڏيندڙ ايجنسي بابت سمجهائينداسين به جئن اوهان کي اوڌر ملي سگهي. (ڊي) اسين ان اوڌر واري ايجنسي کي روزاني وهنوار بابت پڻ ٻڌائي سگهون ٿا. اڪائونٽ بابت پڻ، جيڪڏهن اوهان ائين ڪرڻ جي موڪل ڏني آهي. (اِي) اوهان کي ايجنسي کي ڏنل ڄاڻ جي ڪاپي ڏني ويندي يا سندن ڇپيل ڄاڻ جا پترا ڏنا ويندا جن ۾ هنن جي وهنوار بابت ڇپيل آهي.

٦. لهڻي جي اوڳڙ

جڏهن به اوهان کي اسين قرض ڏيون ٿا، اوهان کي چڱيءَ طرح ٻڌائينداسين ته ڪيتري وقت لاءِ قرض ٿيندو ۽ ڪيئن واپس ورتو ويندو وغيره. پوءِ جيڪڏهن اوهان وقت سر نه ڀريندا ته قاعدي موجب ان جي وصولي ڪئي ويندي. ٿي سگهي ٿو اوهان کي ان لاءِ نوٽيس موڪليو وڃي. شخصي طرح اوهان وٽ اچڻو پوي يا ماڳهه وصولي لاءِ، اوهان جي رکيل ڏراوت کي ڪم آڻجي، جيڪڏهن ڏراوت رکيل هجي ته-

اسان جي وصولي نمونو، مروت تي ٻڌل آهي. ڳڌجي سمجهائڻ سان ڳالهه ختم ڪرڻ تي ٻڌل آهي. اسان جو گراهڪ سان ناتو گهڻو وقت هلي، هن کي وشواس ۾ آڻڻ ٿا چاهيون. اسان طرفان ڪوبه ماڻهو وصولي لاءِ اچي ته هن وٽ اسان جو باقاعدي لکيل خط هوندو، اوهان جي طلب تي هو يا هوءَ بئنڪ جو واقفيت ڪارڊ ڏيکاريندي. اسين اوهان کي سچو ليکو ڏيکارينداسين، گهربل ڄاڻ ڏينداسين ۽ رقم موٽائڻ لاءِ واجبي وقت پڻ.

اسان جا وصولي ڪندڙ عيوضي هيٺ ڏنل هدايت نامي تي هلندا. (اي) هو اوهان سان، اوهان جي پسند ڪيل جاءِ تي ملندا ائين نه ته اوهان جي رهايش تي، جي اوهان جي اتي نه هوندا ته اوهان جي ڌنڌي واري جاءِ تي يا جتي اوهان ڪم ڪيو ٿا. (بي) اوهان کي پهرين ڀهرين واقفيت جو ڪارڊ ڏيکاريو ويندو. (سي) اوهان جي خلاصگائي جو خيال رکيو ويندو. (ڊي) اوهان سان وهنواري نموني پيش اچبو. (اي) اوهان سان صبح جو ۷ بجي ۽ شام جو ۷ بجي وچ ۾ ڳڌجبو جي هرويرو حالتون ان سان نه ٺهڪنديون هجن. (ايفَ) ڪوشش ڪري اوهان کي تنگ نه ڪندڙ وقت تي فون ڪبو يا ڪنهن خاص جاءِ تي. (جي) ڪيترا دفعا اوهان کي فون ڪيا يا ڇا ڳالهايو، ان جو حساب رکيو ويندو. (ايڇ) پوري پوري ڪوشش ڪئي ويندي جئن ملي جهلي رقم جي وصولي ٿي سگهي. (آءِ) رقم وصول ڪرڻ وقت اوهان سان نرمائي سان پيش اچبو. (جي) جيڪڏهن گهر ۾ اٽوٽندڙ واقعو هوندو ته ڪوشش ڪري ان وقت وصولي لاءِ نه فون ڪبا ۽ نه ئي اتي اچبو.

۱.٦- سلامتي وري قبضو تجويزي بيان

واپسي قبضو وٺڻ لاءِ، اسين قاعدي موجب قدم کڻنداسين ۽ طلب تي پاليسي جي ڪاپي ڏينداسين.

۷. شڪايتون، اهنج ۽ اپاءَ

۱.۷- اندريون سرشتو

(اي) جي اوهان شڪايت ڪرڻ چاهيو ٿا ته اسين اوهان کي ٻڌائينداسين. (بي) اِها ڪيئن ڪريو. ۱. اُها ڪٿي ڪري سگهجي ٿي. ۲. اِها ڪيئن ڪرڻ کپي. ۳. گهڻي وقت ۾ جواب ملڻ کپي. ۴. ڪنهن ڌانهن نهارڻ گهرجي اميد سان. ۵. جيڪڏهن اوهان راضي ناهيو ته ڇا ڪرڻ کپي. ۶. اسان جو عملو اوهان جي سوالن کي سلجهائيندو. (بي) جڏهن اوهان اسان جا گراهڪ ٿيندا، اسين توهان کي سرشتي بابت ٻڌائينداسين، جئن اوهان جي شڪايت جلد ٻڌي وڃي. (سي) جيڪڏهن اوهان جي شڪايت لکيت ۾ ڏنل آهي ته اوهان کي هڪ هفتي ۾ جواب ملي ويندو. اوهان جي شڪايت جي هيلپ لائين فون تي ڪيل آهي يا ڪسٽمر سروس ته اوهان شڪايت نمبر ڏنو ويندو ۽ اوهان کي ان بابت ڄاڻ به واجبي وقت ۾ ڏني ويندي. (ڊي) ڪيل شڪايت کي جاچيندي، ان جو اڳ پڻ ڏسندي، ڇهن هفتن جي اندر جواب ڏنو ويندو ۽ جيڪڏهن اڃان به اوهان راضي نه هوندا ته ان کان پوءِ ڇا ڪرڻو آهي، ٻڌايو ويندو.

۲.۷ بئنڪنگ روم يوسمئن شيوا

اي. اسان ويب سائيٽ تي ڏينداسين ۽ سين برانچن جي نوٽيس بورڊن تي به لکنداسين ته اسين بئنڪنگ اوم بدسمئن شيوا ۲۰۰٦، رزرو بئنڪ آف انڊيا جي تحت. ان جي ڪاپي، طلب ڪرڻ تي ٿورن رپين ۾ ڏني ويندي. (بي) هڪ مهني اندر، شڪايت ڏيڻ کانپوءِ جي اوهان کي راضي ڪندڙ جواب نٿو ملي ۽ اوهان اڳيان وڃڻ ٿا چاهيو ته اوهان رزرو بئنڪ آف انڊيا جي مقرر ڪيل بئنڪنگ اوم بدسمئن کي لکي سگهو ٿا. جنهن جي خلاصگائي بئنڪ جي نوٽيس بورڊ تي لڳل هوندا ۽ اسان جي ويب سائيٽ تي به ڏنل آهن. اسان جو عملو به اوهان کي ان بابت سمجهائيندو.

۸- ضرب اپت ۽ شيوائون

۱.۸- ڊپازٽ اڪائونٽ

اوهان اسان وٽ ڪهڙا به اڪائونٽ کولي سگهو ٿا. جئن سيونگ اڪائونٽ، ٽرم ڊپازٽ، ڪرنٽ اڪائونٽ ۽ ساٿ ساٿ 'نوفرلس' اڪائونٽ وغيره. اوهان هيٺ ڏنل نموني اڪائونٽ کولي سگهندا. ۱. اڪيلو. ۲. گڏيل (جائنٽ)، ۳. گڏيل (ايدر يا سروائيور) ۴. گڏيل (فارمر يا سروائيور) ۵. گڏيل (ليٽر يا سروائيور) ٦. يا ٻيو ڪوبه اڪائونٽ، نامينيشن سان يا ان کانسواءِ. اسان اوهان کي اڪائونٽ جي باري ۾ سمجهائينداسين، جنهن وقت اوهان اڪائونٽ کوليندا. اسين اوهان کي فڪسڊ ڊپازٽ شيوا جي به ڄاڻ ڏينداسين ۽ 'سويپ اڪائونٽ' پڻ يا اهڙا ٻيا ضرب اُپت اڪائونٽ ۽ انهن مان فائدو ۽ طريقو وغيره.

اڪائونٽ کولڻ ۽ ڊپازٽ اڪائونٽ جو طريقو

ڪنهن به ڊپازٽ اڪائونٽ کولڻ کان اڳ، اسين اوهان کي ٻڌائينداسين. (اي) ڪي واءِ سي يعني 'نو يوئر ڪسٽمر' سرشتي موجب بئنڪ جي ڄاڻ ڏني ويندي. (بي) اوهان کان پوري ڄاڻ طلبي ويندي. (سي) اوهان کان صرف اها ڄاڻ ورتي ويندي جا ڪي واءِ سي جي سرشتي هيٺ اچي ٿي، يعني ائنٽي مني لانڊرنگ يا جيڪو ضروري هوندو. ان کان به وڌيڪ جي ڪنهن ڄاڻ جي ضرورت هوندي ته اها الڳ نموني سبب ڏيندي، پڇڻ يا پنهنجو پاڻ ڏيڻي آهي. (ڊي) اوهان کي اڪائونٽ کولڻ لاءِ فارم ۽ ٻيو گهربل مصالو ڏنو ويندو. جنهن ۾ پوري پوري ڄاڻ هوندي ته فارم ڪيئن ڀرجي ۽ ڪهڙا گهربل دستاويز جاچ لاءِ ڏيڻا آهن. يا 'ڪي واءِ سي' مطابق ڇا ڇا ڏيڻو آهي. (اي) سرشتي بابت ڪلي نموني اڪائونٽ کولڻ بابت ٻڌايو ويندو. ويمي ڪرڻ واري رٿا موجب ڊپازٽ، ويمو ڪرائڻ جي به ڄاڻ ڏني ويندي. (ڊي آءِ سي جي سي) ڪريڊٽ گئرنٽي ڪارپوريشن آف انڊيا جي قانون موجب، ان ۾ ڪي شرط به آهن.

اڪائونٽ جي بدل

(اي) جيڪڏهن اوهان پنهنجي کوليل سيونگ يا ڪرنٽ اڪائونٽ مان راضي ناهيو (ٽرم ڊپازٽ اَڪائونٽ کي ڇڏي) ته پهرين رقم وجهڻ کان ۱۴ ڏينهن اندر، اسين اوهان کي ٻئي اڪائونٽ ۾ وڃڻ جي مدد ڪنداسي يا جي اوهان چاهيو ته وياج (جيڪو نرخ هوندو) سميت رقم واپس ڪنداسين، ڪنهن به ڏنڊ يا نوٽيس مدي کانسواءِ. (بي) جي ڪڏهن اوهان ڪرنٽ- سيونگ اڪائونٽ بند ڪرڻ چاهيندا ته اوهان جي ڏنل هدايت کان پنجن ڏينهن ۾ اهو بند ڪنداسين. (سي) جي اوهان اسان جي ٻي ڪنهن برانچ ۾ اڪائونٽ بدلڻ چاهيو ته ائين ڪنداسين، جنهن لاءِ به هفتا کپن ۽ اوهان کي ڪي واءِ سي جي سرشتي موجب تي نئين برانچ ۾ هلڻو آهي. اسين اوهان کي ان بابت ٻڌائينداسين جي ڪا رقم اوهان کي ڏيڻي هوندي. (ڊي) اوهان کان ڪابه بئنڪ چارج نه ورتي ويندي جي ڪا اسان کان غلطي ۾ ورتل هوندي.

۸-۱-۱- سيونگ ۽ ڪرنٽ اَڪائونٽ

جڏهن اوهان ڊپازٽ اڪائونٽ کوليندا ته اسين اوهان کي ٻڌائينداسين. (اي) ته ڪيترا دفعا رقم وڌي اٿو ۽ رقم ڪڍي اٿو، اهو سڀ مفت. (بي) ڪهڙيون چارجز ٿينديون، جي اوهان مقرر حد کان ٻاهر رقم وٺندا. اجورو نرخ نامي موجب ورتو ويندو. (سي) اوهان کي وياج جو نرخ به ٻڌائينداسين. جو اوهان جي سيونگ ڊپازٽ تي ڏنل هوندو ۽ اهو ڪيئن ڳڻيو ويو آهي.

گهٽ ۾ گهٽ بئلنس

سيونگ بئنڪ اڪائونٽ ۾ گهٽ ۾ گهٽ بئلنس رکڻ جي ڄاڻ برانچ جي نوٽيس بورڊ تي لکي ويندي. سيونگ، ڪرنٽ، ڊپازٽ اڪائونٽن لاءِ اوهان کي ڄاڻ ڏئي سگهبي.

(اي) گهٽ ۾ گهٽ بئلنس ڪيترو رکڻو آهي ۽ ان جا قاعدا قانون، (بي) ڪيتري چارج لڳندي، جي اوهان جو گهٽ ۾ گهٽ بئلنس اڪائونٽ ۾ نه هوندو، جنهن جي فهرست ڏني ويندي.

چارجز (ملهه)

اوهان کي نقل پاس بوڪ، نقل اسٽيٽمينٽ (بيان) وٺڻ لاءِ، چيڪن جون ڪاپيون، چيڪ بوڪ، ڊيبٽ ڪارڊ، اي ٽي ايم ڪارڊ، پورو بئلنس نه هئڻ ڪري واپس چيڪ لاءِ، صحيح کي ڏسڻ لاءِ، الڳ چارج ورتي ويندي، جيڪا نرخ نامين ياداشت ۾ ڏيکاري ويندي. ڪابه رعايت ڪريڊٽ ڪارڊ جي في ۾ هوندي. اها واپس صرف مدي اندر ڏبي.

اسٽيٽمينٽ (بيان)

(اي) اوهان کي اوهان جي اڪائونٽ جي اسٽيٽمينٽ (بيان) ڏني ويندي، جئن اوهان ان کي جاچي سگهو (جي اوهان پاس بوڪ وٺڻ پسند ڪيو هجي ته ٻي ڳالهه آهي.) (بي) جي اوهان چاهيو ته وڌيڪ اسٽيٽمينٽ (بيان)، هونءَ کان وڌيڪ ڏئي سگهبيون جي اوهان جي اڪائونٽ ۾ گهڻيون لکتيون آهن. جنهن لاءِ چارج (قيمت) ورتي ويندي جئن نرخ نامي ۾ ڄاڻايل هوندو (سي) اوهان ڪائونٽر تي ڪجهه تازيون لکيتون، جي چاهيو ته ڏسي سگهو ٿا يا اي ٽي ايم تي يا انٽرنيٽ تي، جا سهوليت اسان وٽ آهي. (ڊي) اسين اوهان کي اِي ميل معرفت ۾ اسٽيٽمينٽ موڪلي سگهون ٿا يا اسان جي بئنڪنگ سروس ذريعي، جي ائين اوهان چاهيو، جي اسان وٽ اهڙي ان وقت سهوليت هجي؟

۲.۱.۸- ٽرم ڊپازٽ (مقرر وقت لاءِ رکيل رقم)

وقت کان اڳ رقم ڪڍائڻ

(اي) اسين اوهان کي ان جو نمونو ٻڌائينداسين ته مدي پوري ٿيڻ کان اڳ رقم ڪيئن وٺجي. (بِي) وياج نرخ جي به ڄاڻ ڏينداسين جيڪو وياج مدي کان اڳ رقم وٺڻ تي ورتو ويندو.

مدي پوري ٿيڻ تي ڊپازٽ کي وري رکڻو هجي

اسين اوهان کي وياج جي نرخ بابت ٻڌائينداسين، جي اوهان ان ڊپازٽ کي وري رکڻ چاهيندا.

ڊپازٽ جي سائي ۾ اڳواٽ رقم وٺڻ

اسين اوهان کي ٻڌائينداسين ته ڊپازٽ هوندي، قرض ڪيئن وٺجي يا رقم ڪيئن وٺجي.

۸-۱-۳- 'نو فرلس اڪائونٽ'

اسين اوهان کي 'نوفرلس' اڪائونٽ هلائڻ جو يا ته ڪجهه به بئلنس نه هجي يا گهٽ ۾ گهٽ بئلنس هجي، بابت طريقو ٻڌائينداسين. ان لاءِ چارجز (قيمت) الڳ ٻڌائينداسين. ان ۾ ڪاروباري انتظام کي قبضي ۾ رکيو ويندو، جنهن لاءِ اوهان کي اڪائونٽ کولڻ وقت صاف صاف ٻڌايو ويندو.

۸-۱-۴- گهٽ عمر (مائينر) جو اڪائونٽ

اوهان کي سمجهائينداسين ته گهٽ عمر واري ٻار جو اڪائونٽ، جي اوهان پڇيو، ته ڪيئن کولجي ۽ هلائجي.

۸-۱-۵ خاص اڪائونٽ

اسان پوري پوري ڪوشش ڪنداسين ته سينئر سٽيزنس، وڏ وارن ۽ اٽڪڙهيل، اسان وٽ ڪنهن به تڪليف کان سواءِ اڪائونٽ کولين، جن لاءِ اسان خاص سهوليتون ڏينداسين. اسين نيترهيڻ کي به شيوائن ۽ اڪائونٽ کولڻ لاءِ سمجهائينداسين، بشرطيڪ هو اسان جي بئنڪ ۾ اچن ۽ ڪنهن شاهد سان گڏ جيڪو ڪين ۽ بئنڪ کي سڃاڻندو هجي. گهڻو ڪري اٽڪڙهيل يا نيترهيڻ کي چيڪ بوڪ جي سهوليت نه ڏني ويندي آهي. پر قرض واپس ڏيڻ لاءِ يا بلن جي نيڪالي لاءِ اسين چيڪ بوڪ ڏيڻ لاءِ سوچيندا آهيون.

۸-۱-٦- ڊورمنٽ° ان آپريٽو (سٽل يا بي اٿر) اڪائونٽ

(اي) جڏهن اوهان کوليندا. اسين اوهان کي ٻڌائينداسين ته اڪائونٽ گهڻي وقت کانپوءِ ان کي سٽل يا بي اٿر چيو ويندو يا ان جو ڪوبه ڏٺي ناهي. اوهان کي ٽي مهنا اڳ اهڙي ڄاڻ ڏني ويندي. بئنڪ چارجز سميت. (بي) اوهان کي وري ان اڪائونٽ کي چالو ڪرڻ جو رستو ٻڌايو ويندو، جي اوهان چاهيو.

۸-۱-۷- اڪائونٽ بند ڪرڻ بابت

موافق حالتن اندر اسين اوهان جو اڪائونٽ هڪ مهني جي نوٽيس ڏيڻ سواءِ بند نه ڪنداسين. پر ڪن غير رواجي حالتن ۾ يعني برابر اڪائونٽ کي نه رکڻ ۾ وغيره. انهن حالتن ۾ اوهانکي پنهنجو بندوبست خود ڪرڻو پوندو. انهن چيڪن لاءِ، جيڪي اوهان اڳ ئي ڪدي ڇڏيا آهن ۽ ٻيا چيڪ به اوهان کي ان اڪائونٽ جا نه ڪدڻ کپن.

۸-۲ مٽائڻ جو چڪر- مٽائڻ جون شيوائون

(اي) اوهان کي لوڪل چيڪن مٽائڻ جو چڪر سمجهائينداسي ۽ ٻاهرين چيڪن بابت ڄاڻ ڏبي ته اوهان کي انهن جي رقم ڪڏهن ملندي ۽ دير سان رقم اچڻ ڪري اوهان کي ڪَڏهن کان وياج ملندو، چيڪ ڪليڪشن پاليسي موجب، (بي) جيڪڏهن اوهان چاهيو ته ٻاهرين چيڪن منجهان تائين انهن جي اڳواٽ رقم کپي، ان لاءِ اسين جيڪڏهن رقم ڏني ته اها ڪيتري حد تائين هوندي، ان لاءِ پوري ڄاڻ، جيڪڏهن اوهان جو اڪائونٽ برابر ماپي اندر هوندو. (سي) اسان جي چيڪ مٽائڻ جي پاليسي موجب اسين اوهان کي مدد ڪنداسين، اوهان کان چيڪن- بلن جون ڪاپيون به وٺنداسين، جيڪڏهن ڪٿي چيڪ- بل وغيره رستي تي گم ٿي وڃن. (ڊي) اوهان کي اڪائونٽ کولڻ وقت سچي خبر ڏبي، جي اوهان پڇيو. جيڪڏهن اسان جي رٿائن ۾ ڪابه بدلَ آئي ته اسان جي ان بدل بابت ويب سائيٽ تي ڄاڻ ڏنل هوندي ۽ ڳڏوگڏ سين برانچن جي نوٽيس بورڊن تي پڻ.

۸-۳- روڪ جو وهنوار

اسين اوهان وٽان چيڪ- روڪ ڪائونٽر تي قبول ڪنداسي، جتي اوهان جو اڪائونٽ ڪليل هوندو. اسين اوهان جا ميرا ٿيل نوٽ / ڦاٽل نندا سڪا، رزرو بئنڪ جي هدايتن موجب، بدلائي ڏينداسين. اوهان کي پئن نمبر ڏيڻو پوندو. جيڪڏهن مقرر ڪيل حد کان وڌيڪ رقم جو وهنوار ڪندا.

۸-۳-۱- سڌو ڪنٽي لکڻ ۽ لکيل هدايتون

(اي) اڪائونٽ کولڻ وقت اسين اوهان کي ٻڌائينداسين ته ڪيئن ڪنٽي کلڻ لاءِ ڪليل هدايتون ڏيڻ سان ڪم ٿيندو ۽ اوهان ڪيئن ڏنل هدايتون درج / رد ڪري سگهو ٿا، جنهن لاءِ اجورو ورتو ويندو. (بي) اوهان جي ڏنل فرمان موجب جئن سڌو ڪنٽي لکڻ (اليڪٽرانڪ ڪليرنگ سروس اي سي ايس) ۽ ٻيون ڪليل هدايتون. جيڪڏهن ڪن حالتن ۾ اوهان جو فرمان موجب ڪم نه ٿيو ۽ ڪجهه دير ٿيَ وئيِ ۽ جنهن لاءِ اوهان کي ڪجهه نقصان پيو يا وڌيڪ نقصان ٿيو، اوهان کي بئنڪ جي پاليسي موجب اهو نقصان، پري ڏنو ويندو. جيڪڏهن فرمان موجب اسين هلون ٿا ۽ اوهان جي اڪائونٽ ۾ رقم گهٽ آهي ته اوهان کان نرخ نامي موجب، اجورو ورتو ويندو، اهو وقت به وقت بدلي سگهندو آهي. (سي) اي سي ايس معرفت رقم موڪلڻ وقت، ونندڙ کي چتايو ويندو، جڏهن اسين گراهڪ طرفان ائين ڪريون ٿا. (ڊِي) اوهان جي اڪائونٽ ۾ وياج سميت رقم واپس وڌي ويندي. جيڪڏهن ڪڏهن به اهو ثابتي سان ڏنو ويو تَه ڪنهن غلطي ڪري رقم اوهان جي اڪائونٽ ۾ ڪنٽي لکي وئي آهي. سڌو ڪنٽي لکڻ واري هدايت موجب، ان لاءِ بئنڪ جي هرجاڻو ڏيڻ واري رٿا موجب

۸-۴- رقم نه ڏيڻ جي شيوا

(اي) اوهان جي هدايت موجب، اسين نڪتل چيڪ جي رقم ڏيڻ کي روڪي سگهنداسي جي ان چيڪ جي رقم ڏيڻ کان اڳ، اوهان جي هدايت پهتي پهچڻ جي قبوليت ڏني ويندي. (بي) جي ضروري هوندو ته ان جو اجورو ورتو ويندو، جيڪو بئنڪ جي نرخنامي ۾ هوندو، جو وقت به وقت بدلايو ويندو آهي. (سي) جيڪڏهن ڪديل چيڪ جي رقم ڏني وئي آهي، اوهان جي هدايت ملڻ کانپوءِ به ته ان حالت ۾ بئنڪ جي هرجاڻو ڏيڻ واري رٿا موجب، اوهان کي هرجاڻو ڏنو ويندو.

۸-۵- چيڪ اوهان جون سڌو ڪنٽي لکڻ ۽ اريون هدايتون

(اي) اسين اوهان جا اصولڪا چيڪ- ڪنٽي لکڻ واريون هدايتون، اوهان جي اڪائونٽ مان ڏنل رقم، نقد اوستائين رکنداسين جيستائين قاعدي موجب ضروري هوندو. (بي) اسين اوهان کي چيڪن- ڪنٽي لکڻ واريون هدايتون جو نقل، ضرورت پوڻ تي ڏينداسين، جيستائين اهي اسان وٽ موجود هوندا. جيڪڏهن ڪڏهن چيڪ جي رقم ڏيڻ تي يا هدايت موجب ڪنٽي لکڻ تي ڪو تڪرار آهي، ته هڪ سال اندر لکيت ۾ ڏيڻ سان بنا اجوري وٺڻ جي ڏينداسي. پر هڪ سال کان پوءِ انهن نقلن لاءِ اوهان کي نرخنامي موجب اجورو ڏيڻو پوندو. (سي) اوهان کي ٻڌائينداسي ته رقم نه ڏنل چيڪن ۽ ختم ٿي ويل تاريخ وارن چيڪن جو ڇا ٿيندو. اوهان کي پورو بئلنس نه هئڻ ڪري واپس چيڪن لاءِ اجورو ڀرڻو پوندو. اهو بئنڪ جي نرخ نامي موجب هوندو، جيڪو وقت به وقت بدلايو ويندو آهي.

۸-٦- برانچ بند / بدل سدل

(اي) جيڪڏهن اسان کي ڪا برانچ بند ڪرڻي آهي يا ٻئي هنڌ بدل سدل ڪرڻي آهي ته اوهان کي ان لاءِ ٽي مهنا اڳ ڄاڻ ڏينداسين ۽ جي آس پاس ۾ ٻي ڪنهن بئنڪ جي برانچ ڪانهي ته اوهان کي بئنڪ سان وهنوار بابت ٻڌايو ويندو.

(بي) جي ڪنهن ٻي بئنڪ جي برانچ پاسي ۾ آهي ته به مهنا اڳ چتايو ويندو.

۸-۷ سرڳواسي جي اڪائونٽ جو اُڪلاءُ

۸-۷-۱- اسين سولي ۾ سولي رستي سرڳواس ٿي ويلن جي اڪائونٽ جو اُڪلاءُ ڪنداسين

(اي) اڪائونٽ مرڻ کانپوءِ جيئري نامينيءَ فقره موجب

جيڪڏهن سرڳواسي جو ڊپازٽ اڪائونٽ آهي ۽ هن نامينيشن سهوليت ڪم آندي آهي ۽ نامينيشن ڪئي آهي يا هن اڪائونٽ کولڻ وقت سروائيور (جيئرو رهڻ) جو نالو لکيو آهي يعني 'اَيدر آر سروائيور' يا 'ايني ون آر سروائيور' يا 'فارمر آر سروائيور' يا 'ليٽر آر سروائيور'، بئلنس جيڪو ڊپازٽ اڪائونٽ ۾ هوندو. اها رقم نامينيِ /سروائيور کي ڏني ويندي. بشرطيڪ (۱) مرڻ واري جي پوري لکيت سان خبر هجي ۽ نامينيِ / سروائيور جي واقفيت يا ڄاڻ هئڻ ضروري آهي. (۲) ڪورٽ جو اهڙو ڪو فرمان ڪونهي ته سرڳواسي جي اڪائونٽ مان رقم نه ڏني وڃي. (۳) اهو نامينيِ /سروائيور کي صاف ٻڌايو ويندو ته ڪيس سرڳواسي جي مرضي موجب رقم ڏني ٿي وڃي. نه سندس حقن موجب جا هو سنڀاليندو. يعني ان رقم تي، هرويرو هن جو حق ڪونهي، ٻنين جو حق محفوظ رهندو. تنهن کان جيڪا نامينيِ / سروائيور کي سرڳواسي جي رقم ڏجي ٿي. تنهن سان بئنڪ جي جوابداري پوري ٿي ٿئي. انهن حالتن ۾ اهو ضروري ناهي ته 'سڪشين سرٽفڪيٽ' جي طلب ڪئي وڃي. ائڊمنسٽريشن وٺان خط وغيره، جڏهن سرڳواسي جو نامينيشن يا سروائيور جو نالو ڏنل آهي، سرڳواسي جي اڪائونٽ ۾ ڪيتري به رقم هجي.

(بيِ) اهي اڪائونٽ جن ۾ نامينيِ سُروائيور نه ڏنل آهي

انهن حالتن ۾، جتي ڊپازٽ ڪرڻ واري ڪنهن کي به نامينيِ نه ڪيو آهي يا 'ايدر آر سروائيور' (سنگل يا جوئانٽلي اڪائونٽ) نه لکيو آهي، اسين سولو رستو اختيار ڪنداسي يعني قاعدي موجب سندس وارث کي رقم ڏينداسي جئن ڪين رقم وٺڻ ۾ ڪا تڪليف نه ٿئي. پر ساٿ ساٿ جوکي جو خيال رکندي، وارث کان انڊمنٽي جي طلب ڪرڻي پوندي ۽ سرڳواسي جي اڪائونٽ ۾ حد رکندي گهٽ ۾ گهٽ بئلنس بچائڻو پوندو.

(سِي) مدي کان ڀهرين ٽرم ڊپازٽ کي بند

مدي واري فڪس ڊپازٽ وٺڻ وقت اسين فارم ۾ ڄاڻ ڏينداسين ته جيڪڏهن مدي واري ڊپازٽ ۾، وقت پوري ٿيڻ کان اڳ اهو شخص سرڳواس ٿي ٿو وڃي، ته مدي کان ڀهرين ان ڊپازٽ جي رقم شرطن سان واپس ڪبي، ان بابت فارم ڀرڻ وقت لکيو ويندو ۽ جنهن لاءِ ڪو ڏنڊ به نه ورتو ويندو.

(ڊِي) سرڳواسي جي ڀٽين سان ملت

نامينيِ / سروائيور، جنهن کي سرڳواسي چونڊيو آهي. هنن کي ڪابه تڪليف ڏيڻ سواءِ، هنن کان اڱريمينٽ- (قبوليت) جو خط صحيح ڪرائيندا سي، جنهن لاءِ هيٺ ڏنل به طريقا هوندا.

(۱) اسان کي سرڳواسي جي نامينيِ /سروائيور کي اڪائونٽ کولڻ جو حق ڏيڻو پوندو هن کي لکڻو آهي ته سرڳواسي شري....... جنهن جي نالي جيڪي رستي تي رقمون هونديون، سي جمع ڪيون وڃن. بشرطيڪ ان اڪائونٽ مان ڪا رقم ڪدي نه وڃي. يا (۲) اسان کي نامينيِ / سروائيور لکي ڏئي ته ڪي به چيڪ اچن تن کي موڪلڻ وارن کي واپس موڪليو وڃي. اهو سبب ڏيندي ته اَڪائونٽ وارو سرڳواس ٿي ويو آهي.' اهڙي خبر نامينيِ /سروائيور کي ڏني وڃي. جئن هو موڪليندڙ کان رقم اِي سِي ايس يا ٻئي نموني گهرائي سگهن.

۸-۷-۲- دعوي جي اُڪلاءُ ڪرڻ لاءِ مدو

اسين سرڳواسي جي رقم ڏيڻ جو اُڪلاءُ ڪنداسين ۽ وڌ ۾ وڌ ۱۵ ڏينهن جي اندر طلب ڪرڻ کان نامنيِ /سروائيول کي رقم ڏينداسين، بشرطيڪ سرڳواسي جي ثابتي ۽ ونندڙ جي واقفيت، جنهن مان بئنڪ راضي ٿئي.

۸-۸ سيف ڊپازٽ لاڪر

اسين، اوهان کي سڄي سيف ڊپازٽ لاڪرس لاءِ ڄاڻ ڏينداسين ۽ شيون سنڀالي رکڻ لاءِ، پر جي اهي اسين شيوائون ڏئي سگهون.

۸-۹ پرڏيهي (فارين ايڪسچينج) سڪي جي شيوا

(اي) جڏهن اوهان پرڏيهي سڪا خريد ڪندا، توهان کي ان وقت جي اگهه جي ڄاڻ ڏينداسين ۽ ان شيوا جي اجوري بابت، جيڪڏهن اهو ممڪن نه هوندو ته اوهان کي ٻڌائينداسين ته اهو ڪيئن ٿي سگهندو. (بي) جيڪڏهن اوهان رقم پرڏيهه ۾ ڦيرائڻ چاهيندا، اوهان کي ان جو ڏس ڏينداسين. (۱) ان شيوا جو بيان ۽ ان جو طريقو (۲) اوهان جي ڦيرايل رقم پهچڻ لاءِ گهڻا ڏينهن لڳندا ۽ دير لاءِ سبب، جي ائين ٿئي. (۳) پرڏيهه ۾ ڦيرائڻ لاءِ قيمت. (اهو موڪلڻ وقت ممڪن ناهي پر پوءِ اگهه جو سماءَ پئجي سگهندو.) (۴) اوهان کي پوري ڄاڻ ڏبي ته گهڻي دلالي هوندي ۽ سڪي جو ڪهڙو اگهه لڳايو ويندو ۽ اهو به ٻڌايو ويندو ته ونندڙ کي اتي بئنڪ کي دلالي يا قيمت ڏيڻي پوي. (۵) اوهان کي ٻڌائڻو آهي ته ٻاهر ڦيرايل رقم جوڳي آهي يا نه. جيڪڏهن حوالا برابر ناهن، ڏنل ڪاغذ برابر ناهن ته اوهان کي انهن کي صحي ڪرڻ لاءِ چيو ويندو. (٦) جيڪڏهن وديش مان رقم اوهان جي اڪائونٽ ۾ اچي ٿي ته اوهان جي ڪيتري رقم آهي، ٻڌائينداسين ۽ ان تي لڳل رقم (چارجز) پڻ جي لڳايل هوندي. جي موڪليندڙ سڀ چارجز ڀرڻ لاءِ تيار هوندو ته اسين اوهان جي پوري رقم اڪائونٽ ۾ جمع ڪنداسين. (۷) اسين اوهان کي پرڏيهي سڪي ۽ ان تي چارجز بابت واقف ڪنداسين، جڏهن اوهان اهڙي طلب ڪئي. (۸) جيڪڏهن هڪ ڏينهن کان وڌيڪ، جڏهن رقم ڏيڻ جو مدو آهي، اوهان کي عيوضو ڏنو ويندو. (اي) آخرين تاريخ کان جي وڌيڪ دير تي، وياج جي ڏس ۾ (بِي) فاريڪس جي اُبتي چرپر ڪري اوهان جي نقصان جي پورائي ڪئي ويندي، بئنڪ جي نرخ نامي موجب. سڀ گهربل سرٽيفڪيٽ قانون موجب، بنا ڪنهن اجوري جي ڏنا ويندا.

۸-۱۰- ڀارت اندر رقم موڪلڻ

جيڪڏهن اوهان، ڀارت ۾ رقم موڪلڻ چاهيو ٿا ته اسين ان بابت پڻ ٻڌائينداسي. (اي) ان جو طريقو (بي) ان کي سولائيءَ سان ڪيئن موڪلجي. (سي) موڪلڻ واري رقم تي ڪيتري قيمت (چارج) پوندي. بئنڪ جي نرخ نامي موجب، جيڪو وقت به وقت بدلايو ويو ٿو. ان جي پوري خبر ۽ ڪنهن به اسان وٽان مليل سبب ڪري دير ٿئي ته بئنڪ جي رٿا موجب اوهان کي عيوضو ڏنو ويندو، جي ڪوبه نقصان ٿيو هوندو يا ان ڪري وڌيڪ خرچ ڪيو هوندو.

۸-۱۱- قرض ڏيڻ

اوهان کي قرض ڏيڻ يا وڌيڪ رقم ڏيڻ کان اڳ، ڪريڊٽ ڪارڊ جي حد يا ٻي اُڌار وٺڻ وقت، اسين جاچ ڪنداسين، تخمينو لڳائينداسين، ته اوهان اهو سڀ واپس ڪري سگهندا ۽ جي ڪڏهن اسين ائين نه ٿا ڪري سگهون ته ان جو سبب لکيت ۾ ڏينداسين ته اوهان جي درخواست ڇو نه ٿي قبولي وڃي، جيڪڏهن بن لکن رپين کان وڌيڪ رقم جي اُڌار جي درخواست ناهي، جيڪڏهن اوهان چاهيو ته ٻئي ڪنهن جي (گئرنٽي) ذمو کڻڻ يا ٻي سلامتي قبول ڪريون ته اوهان جي موڪل سان ان شخص کي يا هن جي قانوني صلاحڪار کي اوهان جي مالي حالت جي پوري ڄاڻ ڏينداسي. اسين وڌيڪ (اي) کين قاعدي ڪار کان صلاح وني فيصلو ڪن، ڇوته اها سڄي جوابداري پاڻ شخصي طرح کڻي رهيا آهن ۽ کين جيڪي به اسين ڪاغذ ڏينداسين سي صحيح ڪرڻا پوندا. جن ۾ هو هر ڳالهه لاءِ جوابدار رهندا. (بي) اسين هنن کي اهو به ٻڌائينداسي ته ڪابه گئرنٽي ڏيڻ يعني رقم جو ذمو کڻڻ يا سلامتي ڏيڻ معني پوري جوابداري کڻڻ اڪيلو يا اوهان سان گڏ. (سي) ۽ کين ٻڌائبو ته سندن ڪهڙو ذمو ٿيندو.

۸-۱۱-۱- قرض

قرض لاءِ درخواست ۽ ان جو قانوني جوابداري (اي) قرض وٺڻ وقت، اسين وياج جو نرخ ۽ (في) اجورو ۽ قيمت ٻڌائينداسي. ۽ ساٿ ساٿ قرض جي درخواست کي اڳيان وڌائڻ لاءِ، پهرين رقم ڏيڻ جي سهوليت وغيره. جيڪا قرض وٺڻ سان لڳي ٿي، جئن اوهان پل ٻين بئنڪن مان ڀيٽي سگهو ۽ آخرين فيصلو وني سگهو. (بي) گهڻو ڪري قرض لاءِ درخواست لاءِ گهربل ساري ڄاڻ اسان کي توهان لاءِ درخواست ڏيڻ وقت وٺڻي آهي. جيڪڏهن اسان کي پوءِ به ڪا وڌيڪ ڄاڻ گهربل هوندي ته اوهان کي جلد ۾ جلد ڳڏجنداسي. (سي) اسين اوهان کي اوڌر جي سيما ۽ ان جا شرط وغيره ٻڌائينداسين. (ڊي) اوهان کي ضروري قرض لاءِ ڪاغذ ڏيکاريندا سي، جيڪي اوهان کي ڀري، صحيح ڪري ڏيڻا آهن ۽ طلبَ تي انهن جو نقد اوهان کي ڏنو ويندو. (اي) اسين نر يا مادي يا ڌرم، ذات لاءِ ڪوبه تفاوت نه رکنداسي، قرض ڏيڻ وقت باقي اسان کي اخباري آهيَ الڳ الڳ رٿائون، جيڪي جدا جدا ورڱن لاءِ ناهيل آهن، انهن کي ڪم آڻيون (ايف) اسين ڦيرائڻ واري درخواست تي ڌيان ڏينداسين، جنهن موجب موجود نموني قرض کڻڻ واري جي اڪائونٽ، يا بئنڪ- فنانشل انسٽيٽيوٽ ۾ رقم ڦيرائڻي پوي.

۸-۱۲- گئرنٽي- ذمو کڻڻ

جڏهن اوهان ڪنهن جا ذمو کڻڻ وارا ٿيو ٿا، اسين اوهان کي ٻڌائينداسين. (اي) اوهان جي ذمو کڻڻ سان جوابداري ٿيندي. (بيِ) پوري رقم جي اوهان جي جوابداري رهندي، بئنڪ ڏانهن. (سي) ڪن حالتن ۾ اسين اوهان کان سڄي رقم جي طلب ڪري ٿا سگهون. (ڊي) جيڪڏهن اوهان جوابداري پوري نٿا ڪريو ته اوهان جي ٻي ڏراوت جا بئنڪ ۾ هوندي، ان کي کڻي ٿا سگهون. (اي) اوهان جو ذمو ڪنهن حد واري رقم لاءِ آهي يا ٻي حد لاءِ، جاچيو (ايف) اوهان جو ذمو ڪيتري مدي تائين آهي. ان کي به جاچبو ۽ حالتن جو جائزو ڪري ٻڌائبو ته قرضدار جي ڪهڙي مالي حالت آهي.

۸-۱۳ وهنواري ڄاڻ

(اي) اوهان کي وسٽار سان قرض جي شرطن بابت ٻڌائينداسين. ڪيتري في لڳندي ۽ ڪريڊٽ ڪارڊ لاءِ پڻ، ان قرض يا ڪارڊ ڏيڻ وقت. (بي) ڪهڙي ڪهڙي اوهان وٽان ڄاڻ کپندي، جڏهن اوهان درخواست ڪندا، ڪهڙا ڪهڙا ڪاغذ اوهان کي صحيح ڪرڻا پوندا وغيره. اوهان جي پوري ائڊريس جتي ڪم ڪيو ٿا، ڪنهن جي واقفيت ۽ پئن نمبر به کپندو. (سي) ڪريڊٽ ڪارڊ لاءِ درخواست ۾ جيڪي اوهان لکيو آهي جي جاچ، گهر ۾ اچي، آفيس ۾ اچي يا جنهن ايجنسي کي اسان اهو ڪم سونپيو آهي، ان جي معرفت فون نمبر وغيره جاچيندا سين. (ڊي) جي ڪڏهن اوهان کي وڌيڪ رقم يعني اوور ڊرافٽ ڏبو يا مقرر ڪيل رقم کان وڌيڪ اوهان جي طلب هوندي ته اوهان کي رقم واپس ڏيڻ بابت ٻڌائبو ته اسين رقم گهرون ته ان ويل ئي ڏيڻ کپي يعني 'آن ڊماند' يا نه ۽ وڌيڪ ڪنيل رقم جي ڪيئن ڪنيو ويندو ۽ ان تي وياج ڪيئن لڳائبو.

۸-۱۴- ڪريڊٽ ڪارڊ

۸-۱۴-۱- وهنواري ڄاڻ

(اي) جڏهن اوهان ڪارڊ لاءِ درخواست ڪيو ٿا، اوهان کي شرطن بابت ٻڌايو ويندو. يعني في (اجورو) ۽ وياج بل ۽ پئسا ڀرڻ بابت ۽ گڏوگڏ ٻئي سال لاءِ رنيو ڪرڻ ۽ وقت تي پئسا نه ڀرڻ لاءِ في ۽ ڪارڊ بند ڪرڻ جو نمونو ۽ ٻي ڪابه ڄاڻ اوهان کي ڪارڊ وٺڻ لاءِ کپندي. (بي) اوهان کي ڪارڊ تي ڪيتري رقم خرچ ڪري سگهجي ۽ واپسيءَ بابت پڻ ڄاڻ ڏبي. (سي) اوهان کي سروس گائيڊ ڏبي بوريت جنهن ۾ سڀ ڄاڻ لکيل آهي. ان بابت به جي اوهان جو ڪڏهن ڪارڊ گم ٿو ٿي وڃي يا ڪو ان کي غلط نموني ڪم ٿو آڻي، ان لاءِ اوهان جي ڪهڙي جوابداري آهي وغيره. (ڊي) جيڪا رقم اسان جي اسٽيٽمينٽ ۾ اوهان جي ڪيل خرچ جي آيل آهي ۽ اوهان کي پل ڪرڻي آهي ته اسين اوهان کي ان بابت ڄاڻ ڏئي سگهنداسين، ضرورت هوندي ته ان جي ثابتي پڻ.

۸-۱۴-۲ ڪريڊٽ ڪارڊ پي آءِ اِن جو موڪلڻ

(اي) اسين صرف اوهان جي ڏنل ائڊريس جا اوهان بدلاءَ ۾ ڏني آهي، ان تي ڪريڊٽ ڪارڊ پي آءِ اِن ان تي موڪليندا سين . جي اوهان کي ڀهرين ائڊريس تي ڪارڊ نه ملي، پوسٽ يا ڪوريئر سان يا اوهان جي چاهيو ته ڪارڊ پي آءِ اين اسين پنهنجي برانچ ۾ موڪليون جتان اوهان واقفيت ڏيئي وني سگهو ٿا. (بي) جي اوهان چاهيو ته اوهان کي نه ڪم ايندڙ ڪارڊ موڪليون، جيڪو اوهان کي ملي پوءِ ان کي هلڻ جهڙو بنايو ويندو. (سي) اسين جي اوهان چاهيو ته قرض جي سمتا - اوڌر جي سمتا يا ڪارڊ تي اوڌر وڌائي سگهبي. (ڊي) پي آءِ اِن (پرسنل ائڊيفيڪيشن نمبر) جڏهن ڏجي. اوهان کي الڳ ائڊريس تي موڪليو ويندو.

۸-۱۴-۳ ڪَريڊٽ ڪارڊ اسٽيٽمينٽ (بيان)

(اي) توهان جي سهوليت لاءِ هر مهني اوهان جي ڪارڊ تي ڪيل خرچ جي اسٽيٽمينٽ، مفت ۾ موڪليندا سين. يا جي چاهيو ته انٽرنيٽ تي جئن اوهان جاچي سگهو. اها اسٽيٽمينٽ هر مهني جي ٺئي ٿيل تاريخ تي اوهان جي ڏنل پتي تي موڪلي ويندي. (بي) جيڪڏهن ڪنهن مهني ۾ اوهان کي اسٽيٽمينٽ نٿي پهچي، گم ٿي ٿي وڃي ته اوهان مان اها اميد رکون ٿا ته اسان کي آگاهه ڪيو جيئن ان جو نقل رقم ڀرڻ لاءِ موڪليو وڃي. (سي) اوهان کي بدليل اجورو - في بابت اڳ ئي ٻڌايو ويندو جي نرخ نامي ۾ ڪا بدل ٿي. ان لاءِ به هڪ مهنو اڳ اسٽيٽمينٽ سان ٻڌايو ويندو.

۹. اوهان جي اڪائونٽ جو بچاءُ

۱.۹ سلامتي ۽ ڀروسي واريون بئنڪ جون رٿائون

اسين اوهان سان ان نموني هلنداسين جئن اوهان کي وشواس ٿئي، اوهان جي رکيل رقم ۽ رقم جي واپسي بابت اسين سي سي ٽي وي لڳائينداسين جئن اوهان جي سلامتي سالم رهي.

۲.۹ اسان کي پوري ڄاڻ ڏيو

اسان کي جلد ۾ جلد ڄاڻ ڏيو جي اوهان وٽ بدل ٿئي (اي) نالو (بي) ائڊريس (سي) فون نمبر (ڊي) اي ميل ائڊريس، جئن اوهان سان ڳالهائي يا لکپڙهه ڪري سگهون.

۹-۳ اڪائونٽ جي جاچ

(اي) اسين چاهينداسين ته اوهان هر مهني پنهنجي اڪائونٽ جي اسٽيٽمينٽ يا پاس بوڪ جاچيو. جي اوهان کٽي غلط لکيت کي ڏسو، اسان کي يڪدم آگاهه ڪيو، جئن ان کي اسين جاچي سگهون. وقت به وقت ڏنل هدايتن موجب جاچ ڪرڻ سان اوهان کي پڪ ٿيندي ته جيڪا رقم جنهن لاءِ ڪم آندي آهي، سا برابر خرچ ٿي آهي.

(بي) جي ڪڏهن اسان کي اوهان جي اڪائونٽ ۾ ڪنهن به لکيت کي جاچڻ جي ضرورت پئي ٿي ته اوهان اسان کي ساٿ ڏيو، جي پوليس يا ڪنهن ٻي ايجنسي کي جاچ ڪرڻ جي ضرورت پوي.

۴.۹ سنڀال ڪرڻ

اوهان لاءِ اهو ضروري آهي ته اوهان پنهنجي چيڪ بوڪ- پاس بوڪ- ڪريڊٽ ڪارڊ- پي آءِ اين ۽ ٻين بئنڪ جي شيوائن جي سنڀال ڪيو جيئن ڪنهن به ٺڳي کان بچي سگهو جنهن لاءِ مٿي ڏنل صلاحن کي پڙهو.

(اي) (۱) چيڪ بوڪ ۽ ڪريڊٽ ڪارڊ گڏ هڪ هنڌ نه رکو (۲) چيڪ بوڪ جا ڪي به چيڪ صحيح ڪري نه رکو (۳) ڪنهن ٻئي کي ڪم آڻڻ لاءِ نه ڏيو. (۴) پاڻ وٽ پي آءِ ان نمبر پاس ورڊ ٻئي هنڌ لکي نه رکو (۵) ڪنهن کي به پنهنجو پاسورڊ يا ٻي سلامتي واري ڄاڻ ٻئي کي نه ڏيو.

(بي) هميشه چيڪ تي اوهان جنهن کي چيڪ ڏيو ٿا، نالو برابر لکو. جي چيڪ پوسٽ ۾ موڪليو ٿا. ائين ڪرڻ سان ٺڳي ٿيڻ کان بچي سگهندا. اسين اوهانَ کي صلاح ڏيون ٿا ته (۲) اهڙن چيڪن جي ڀنيان ڪاربان رکو ۽ چيڪ ڪيو جيئن ڪيميڪل سان ڪا بدل سدل نه ٿي سگهي. (۳) اوهان نئين پي آءِ ان نمبر جي سنڀالي چونڊ ڪيو. (۴) پنهنجو پي آءِ ان نمبر ياد ڪري ڇڏيو ۽ ان لاءِ ڪو به ياداشت لاءِ پنو اوهان وٽ هجي ته ڦاڙي ڇڏيو . (۵) پنهنجي ڪريڊٽ ڪارڊ ۽ پي آءِ ان پاسورڊ جي سنڀال ڪيو. (٦) ڪارڊ جون رسيدون سنڀالي رکو ۽ پوءِ ڦاڙي ڇڏيو (۷) چيڪ تي هيئن نالو لکو ABC Bank Account-XYZ جي اوهان بئنڪ ۾ چيڪ ڀريو ٿا ته خالي جاءِ کي لائين (ليڪ) پائي ڇڏيو جيئن ڪو ٻيو نالو يا نمبر نٻي ڪرڻ لاءِ لکي نه سگهي.

(سي) اوهان کي صلاح ڏينداسين ته ڪارڊ ۽ چيڪ بوڪ ڪيئن سنڀاليو.

(ڊي) جي ڪڏهن اوهان جو ڪڏهن چيڪ بوڪ، پاس بوڪ يا اي ٽي ايم ڊيبٽ ڪارڊ گم ٿي ويو آهي يا چوري ٿي ويو آهي يا ٻئي ڪنهن کي اوهان جي پي آءِ ان نمبر جي خبر پئجي وئي آهي، ٻين اوهان کي اهڙي خبر ڏيڻ سان، تڪڙا قدم کڻندي آهي جيئن ڪا ٺڳي نه ٿي سگهي. (اي) جي اوهان جو ڪارڊ چيڪ بوڪ پاس بوڪ گم ٿيو آهي يا چوري ٿيو آهي يا اوهان جي پي آءِ ان پاسورڊ جي ٻئي کي سڌ پئجي وئي آهي ته اسانکي جلد ۾ جلد ٻڌايو (ايف) اوهان اسان کي ان لاءِ ۲۴ ڪلاڪ چالو فون (مفت) تي به ٻڌائي سگهو ٿا، جو نمبر اوهان کي ڏنل آهي . گڏوگڏ لکيت ۾ به ڏيو يا اي ميل تي به اوهان لکي سگهو ٿا، جو به اوهان کي ڏنل آهي.

(جي) اوستائين اوهان ان رقم لاءِ ٻڌل آهيو، جيستائين اوهان اسان کي لکيت ۾ ان بابت نه ڏنو آهي.

۵.۹ انٽرنيٽ بئنڪنگ

آن لائين بئنڪنگ سولي آهي. ۽ سنڀال واري صرف اوهان کي ٿورو هيٺ ڏنل اونو رکڻو پوندو. (اي) اسان جي انٽرنيٽ لائين تي سڌو اچو. ٻئي ڪنهن سان ڳنڍيل لائين ڀاران ميل تي نه اچو ۽ نالو برابر جاچيو، جيئن ڪنهن ويب سائيٽ تي نه هلي وڃو. (بي) ڪڏهن به اي ميل تي پڇڻ واري کي پنهنجو پاس ورڊ يا پي آءِ اين نمبر ٻڌائڻ کان بچو. يا اسان کي ان بابت ٻڌايو ته اسين جاچ ڪريون. اسين يا پوليس به اوهان کان اهو پاس ورڊ نٿي پڇي سگهي. پي آءِ اين نمبر لاءِ پڻ (سي) اسين اوهان کي صلاح ڏينداسين ته اوهان سئبر ڪئفي يا گڏيل ڪامپيوٽر انٽرنيٽ اسان لاءِ ڪم نه آڻيو. (ڊي) اسان جي صلاح آهي ته اوهان پنهنجو ڪامپيوٽر کي نوان جنتر لڳايو جئن ڪابه خبر ٻاهر نه پئجي سگهي. اوهان پنهنجا ڳجهن پروگرامن جي سنڀال ڪيو. ڪامپيوٽر ۾ فائر وال لڳائي پنهنجي خبرن جي بچاءُ ڪريو. (اي) اوهان پروگرام هلائڻ وقت فائيل ڪنهن سان به نه گڏيو يا حصي ۾ ونو. (ايف) پنهنجو پي سي بند ڪري ڇڏيو جڏهن ڪم نه آهي. (جي) اوهان پنهنجو آءِ ڊي / پي آءِ ان انٽرنيٽ تي نه ڏيکاريو (ايڇ) اوهان پنهنجو اڪائونٽ ان جي هلت وقت به وقت جاچيندا رهو. (آءِ) اسان جي صلاح مڃي اسان جي ويب سائيٽ تي اچو اوهان جي بچاءَ لاءِ فائديمند ٿيندو.

۹-٦ رقم ڏيڻ لاءِ روڪ

جيڪڏهن اوهان رقم يا رقمون ڏيڻ بند ڪرڻ چاهيو ٿا ته هيئن ڪيو(اي) چيڪ جي رقم نه ڏيڻ لاءِ يا ڏنل هدايت هوندي به رقم نٿا ڏيڻ چاهيو، اسان کي لکيت ۾ ڏيو (بي) سڌو ڪاٽي نه لکڻ لاءِ اسان کي پهرين ٻڌايو. (سي) اهو پوءِ ممڪن نه ٿيندو ته اسين رقم روڪيون جيڪڏهن اوهان وقت سر فيصلو نه ڪندا (ڊي) ڪريڊٽ ڪارڊ جي خرچ نه چڪائڻ لاءِ پيش شرطن موجب هلڻو پوندو.

۹-۷ نقصان لاءِ جوابداري

(اي) جي اوهان ڪوٽي نموني هلندا ته سڄي نقصان لاءِ اوهان جوابدار ٿيندا پر جي اوهان سنڀالي کي قدم کڻندا ۽ نقصان ٿيندو ته به اوهان کي اهو ڀرڻو پوندو (بي) جي اوهان سنڀالي خرچ نه ڪيو هوندو ۽ ڪوٽي نموني ڪيو هوندو ته اوهان جي ڪارڊ تي خرچ ڪرڻ جي جوابداري ڪنهن حد تائين شرطن ۽ قانون موجب سمجهي ويندي (سي) اوهان کي غلط نموني ڪارڊ ڪم آڻڻ لاءِ ۽ پي آءِ اين جي وڃائڻ لاءِ جوابدار ليکيو ويندو يا پاسورڊ جو ناهه يا ٻي ڪا لڪل ڄاڻ جيستائين اسان کي ان لاءِ واقف نه ڪيو ويو هوندو ۽ اسان ان تي غلط نموني ڪم آڻڻ لاءِ قدم نه کنيو هوندو.

۱۰ سنڀالي هلائيندڙ

بئنڪ جي قانون نامي ۽ سٽئنڊرڊ بورڊ آف انڊيا ، جنهن جا ڊائريڪٽر، ميمبر آف گورننگ ڪائونسل سميت قانوني نامي کي سنڀالي هلائين ٿا. تفصيل هيٺ آهن

(اي) بئنڪنگ ڪوڊس ۽ اسٽئنڊرڊ بورڊ آف انڊيا
رزرو بئنڪ آف انڊيا بلڊنگ، سي-۷، چوٿون ماڙ، باندرا ڪرلا ڪامپليڪس، ممبئي -400051
ٽيليفون :26573715 فئڪس 26573719
Email:ceobcsbi@rbi.org.in

۱۱. مدد لاءِ

جيڪڏهن اوهان کي قانوني نامي بابت ڪجهه پڇڻو آهي ته اسان کان ڏنل فون تي پڇو. هيلپ ڊيسڪ يا ڪسٽمر سروس نمبر يا انڊين بئنڪس ائسوسئيشن هيٺ ڏنل ائڊريس تي ڳڏجو.

انڊين بئنڪس ائسوسئيشن
ڇهون ماڙ، سينٽرل بلڊنگ، ورلڊ ٽريڊ سينٽر ڪامپليڪس، ڪف پريڊ، ممبئي- ۴۰۰۰۲۱.
ٽيليفون نمبر 022-22174040
فئڪس022-22184222
WEBSITE:www.iba.org.in Email:unni@iba.org.in

يا ملو بئنڪنگ ڪوڊس ائنڊ اسٽئنڊرڊ بورڊ آف انڊيا، مٿي ڏنل سرنامي تي

۱۱-۱ اسان جي سيني برانچن ۾ نوٽيس لڳل هوندا ۽ ويب سائيٽ تي پڻ ته قانون نامي جون ڪاپيون موجود آهن. ۽ ڪيئن ملنديون يا گهرڻ تي اوهان کي ان جي ڪاپي ڏني ويندي.

۱۲. قانون نامي کي وري جاچڻ

قانون نامي کي ٽن سالن ۾ وري جاچيو ويندو ۽ صافگوئي سان ڏٺو ويندو.

fold here

عوام جي ڀلي لاءِ - رزرو بئنڪ آف انڊيا جي ظاهرات

R K SWAMY BBDO RBI 14629